



Отдел образования администрации Южского муниципального района
155630, Ивановская область, г.Южа, ул. Пушкина, д.5, тел. 849347-2-11-51, e-mail:ronoyuzha@ivreg.ru

ПРИКАЗ
от 18.10.2023 г. № 244

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Департамента образования Ивановской области от 26.09.2023 № 1113-о «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», от 17.10.2023 № 1177-о «Об утверждении организационно – технологических моделей проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ивановской области в 2023 – 2024 учебном году», с целью поддержки одарённых детей, развития у обучающихся интереса к научно – исследовательской деятельности

п р и к а з ы в а ю :

1. Провести в 2023-2024 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений Южского муниципального района по следующим предметам: биология, география, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, история, литература, математика, обществознание, русский язык, физика, физическая культура, химия.

2. Утвердить:

- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Южском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году (приложение № 1);
- состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (приложение № 2);
- состав муниципальных предметно-методических комиссий по каждому предмету (приложение № 3);
- график проведения муниципального этапа Олимпиады, разбора заданий, показа работ и рассмотрение апелляций (приложение № 4);
- состав апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (приложение № 5);
- квоту победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады (приложение № 6);
- инструкцию для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (приложение № 7);
- инструкцию для организатора в аудитории (приложение № 8);

- форму заявки на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (приложение № 9).

3. Назначить главного специалиста Отдела образования администрации Южского муниципального района Балашову Ю.Н. муниципальным координатором проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Южском муниципальном районе.

4. Муниципальному координатору:

- организовать проведение муниципального этапа Олимпиады в установленные сроки и в соответствии с утвержденными требованиями и графиком;

- организовать получение зашифрованных олимпиадных заданий и критерии оценивания;

- обеспечить расшифровку олимпиадных заданий и их тиражирование в соответствии с Порядком выдачи комплектов материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года (приложение 2 к приказу Департамента образования Ивановской области от 26.09.2023 № 1113-о);

- обеспечить оперативное размещение на сайте Отдела образования администрации Южского муниципального района итоговых протоколов муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам;

- представить данные об участниках муниципального этапа Олимпиады в Департамент образования по форме (приложение 3 к приказу Департамента образования Ивановской области от 26.09.2023 № 1113-о) не позднее 7 календарных дней после проведения предметной олимпиады;

5. Руководителям образовательных учреждений:

- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о сроках, местах и Порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечить своевременную передачу заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады в оргкомитет (не позднее чем за 3 дня до начала предметной Олимпиады в соответствии с приложением № 10);

- обеспечить явку членов жюри для проверки олимпиадных работ к 14-00 ч. рабочего дня, следующего за днем проведения Олимпиады.

6. Руководителям МБОУСОШ г. Южи и МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области назначить приказом ответственных организаторов в аудитории за проведение Олимпиад.

7. Заведующему районным методическим кабинетом Казаковой М.В. совместно с муниципальной предметно-методической комиссией провести проверку олимпиадных работ.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Отдела образования администрации Южского муниципального района Балашову Ю.Н.

**И.о. начальника Отдела образования
администрации Южского
муниципального района**



О. Ю. Алексеева

**Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Южском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель и Олимпиада соответственно) в Южском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году и составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

1.2. Модель устанавливает общие правила организации проведения муниципального этапа Олимпиады, распределяет полномочия по организации и проведению, определяет порядок проведения муниципального этапа Олимпиады в общеобразовательных учреждениях, порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) работ, порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ, порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ, порядок проведения апелляции, порядок подведения итогов.

1.3. Муниципальный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

**2. Полномочия организационных структур при проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Южском
муниципальном районе**

2.1. Организатор муниципального этапа Олимпиады:

Отдел образования администрации Южского муниципального района является организатором муниципального этапа Олимпиады на территории Южского муниципального района, а именно:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений;
- формирует оргкомитет, жюри и предметно-методические комиссии муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав;
- утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- устанавливает места проведения муниципального этапа Олимпиады;

- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;
- организует видеонаблюдение за ходом проведения предметных Олимпиад;
- обеспечивает хранение олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады.

2.2. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады

Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады (далее – оргкомитет) состоит из представителей Отдела образования администрации Южского муниципального района, председателей муниципальных предметно-методических комиссий и представителей общеобразовательных учреждений (по согласованию).

Оргкомитет:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными Отделом образования администрации Южского муниципального района требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- контролирует ход проведения Олимпиады;

2.3. Жюри муниципального этапа Олимпиады

Жюри муниципального этапа Олимпиады формируется для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады.

Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий течение 3х рабочих дней со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;
- передает результаты проверенных закодированных заданий в оргкомитет для подготовки предварительного протокола с результатами на 4-ый рабочий день со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;
- на пятый день со дня проведения олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет дистанционно или очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады её участникам;
- определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады;
- представляет организатору Олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

2.5. Общеобразовательные организации

Общеобразовательные организации:

- организуют работу по информированию обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке проведения муниципального этапа Олимпиады, об условиях участия через школьные СМИ, сайт, стенды не позднее чем за 10 дней до начала муниципального этапа Олимпиады;
- назначают координатора по проведению муниципального этапа Олимпиады;
- проводят сбор заявок установленной формы на участие в муниципальном этапе в течение 10 дней до начала муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечивают своевременную передачу заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады в оргкомитет;
- обеспечивают предметную подготовку учащихся;
- обеспечивают сбор и хранение письменных согласий родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка;
- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

3. Особенности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Южском муниципальном районе

3.1. Муниципальный этап Олимпиады в 2023-2024 учебном году проводится на единой площадке в традиционном формате в очной форме. Единые площадки (места проведения Олимпиады) утверждаются организатором.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части разбора заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры подачи заявлений и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие 7-11 классов общеобразовательных организаций Южского муниципального района на добровольной основе в заявительном порядке.

Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с

использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания учащегося.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети – инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

3.2. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится строго в установленные графиком сроки и в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий. Для обеспечения объективности процедуры проведения Олимпиады и достоверности результатов участников приказом Отдела образования администрации Южского муниципального района назначаются муниципальный координатор из состава оргкомитета Олимпиады, организаторы в аудиториях проведения Олимпиады.

Муниципальный координатор:

- осуществляет контроль, координацию действий работников, привлечённых к проведению муниципального этапа Олимпиады;
 - участвует в получении, тиражировании, упаковке и доставке олимпиадных заданий в места проведения Олимпиады;
 - осуществляет регистрацию участников Олимпиады;
 - передаёт пакеты с заданиями организатору в аудитории проведения Олимпиады;
 - по окончании Олимпиады собирает и кодирует работы, информация о кодах олимпиадных работ участников является строго конфиденциальной и не разглашается до окончания проверки;
 - обеспечивает ответственное хранение до момента передачи работ председателю предметного жюри на проверку;
 - после проверки раскодирует работы для оформления протокола.
- Кодирование и раскодирование проводится в помещении, исключая доступ иных лиц.

Организаторы в аудитории:

- назначаются по принципу исключения конфликта интересов из числа работников, не являющихся специалистом по предмету, по которому проводится Олимпиада;
- обеспечивают соблюдение в аудитории порядка проведения Олимпиады участниками.

В помещениях для тиражирования, упаковки олимпиадных работ и проверки работ устанавливается онлайн видеонаблюдение.

При необходимости может быть проведена перепроверка работ.

3.3. Получение и тиражирование олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком выдачи комплектов материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года, утвержденным приказом Департамента образования Ивановской области. Для расшифровки, тиражирования и упаковки заданий оборудуется специальное помещение с онлайн видеофиксацией. В расшифровке, тиражировании и упаковке заданий принимают участие муниципальный координатор и(или) лицо, ответственное за тиражирование, назначенное приказом Отдела образования администрации Южского муниципального

района. Распечатанные задания упаковываются в отдельные пакеты и доставляются муниципальным координатором в места проведения Олимпиады.

3.4. Муниципальный координатор принимает и кодирует работы участников Олимпиады. Олимпиадные работы, содержащие персональные данные участника, какие-либо пометки, позволяющие идентифицировать личность, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются.

Закодированные олимпиадные работы участников передаются муниципальным координатором председателю жюри в обезличенном виде с указанием кода, информация о кодах олимпиадных работ участников является строго конфиденциальной и не разглашается до окончания проверки.

3.5. Оценивание олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий жюри проводит в течение 3-х рабочих дней со дня проведения предметной Олимпиады.

На 4-ый рабочий день со дня проведения предметной Олимпиады председателем жюри муниципальному координатору передаются результаты проверенных закодированных работ и коды расшифровки олимпиадных работ участников для подготовки предварительных протоколов и ознакомления участников олимпиадных работ с предварительными результатами.

3.6. На пятый рабочий день со дня проведения предметной Олимпиады жюри муниципального этапа олимпиады проводит разбор олимпиадных заданий (при ухудшении санитарно - эпидемиологической обстановки разбор заданий возможно в дистанционном режиме с применением платформы Сферум).

Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами. Апелляция о несогласии с выставленными баллами направляется в оргкомитет на эл. почту ronoyuzha@ivreg.ru в течение 1-го астрономического часа после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады, разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами - в течение 1 рабочего дня, следующего за днём получения заявления на апелляцию, время и место, формат (возможен дистанционный формат по согласованию) рассмотрения апелляционных заявлений утверждается приказом Отдела образования администрации Южского муниципального района.

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

- участник олимпиады, подавший заявление;
- один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений: об отклонении апелляции и сохранении баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения комиссии по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений (не позднее семи рабочих дней после дня проведения Олимпиад) оформляются итоговые протоколы жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ муниципального этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

3.7. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

- **победителем признаётся участник**, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше 50% от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

- **призёрами в пределах установленной квоты** победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 25 % от максимального балла по предмету;

- в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального;

- в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимального балла, определяются только призёры в пределах 10% от общего количества участников при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 25% от максимального балла по предмету.

**4. План-график мероприятий по подготовке и проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Южном
муниципальном районе**

№	Содержание работы	Ответственные	Срок исполнения
1.	Определение количества баллов, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Организатор муниципального этапа	01.11.2023 г.
2.	Сбор сведений об участниках муниципального этапа, в том числе об участниках с ОВЗ	ОУ	в течение 10 дней до начала муниципального этапа Олимпиады
3.	Формирование оргкомитета и утверждение его состава	Организатор муниципального этапа	24.10.2023 г.
4.	Формирование жюри по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов	Организатор муниципального этапа	24.10.2023 г.
5.	Формирование апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава	Организатор муниципального этапа	24.10.2023 г.
6.	Утверждение конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет	24.10.2023 г.
7.	Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Организатор муниципального этапа	24.10.2023 г.
8.	Информирование руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, и требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет	20.10.2023 г.
9.	Распределение представителей оргкомитета по предметным олимпиадам	Организатор муниципального этапа	24.10.2023 г.
10.	Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья участников олимпиады, в том числе участников с ОВЗ, в местах проведения в соответствии с требованиями РПМК к проведению олимпиад	ОУ	в соответствии с графиком проведения МЭ ВОШ
11.	Проверка обезличенных работ в соответствии с критериями оценивания региональных ПМК	Жюри	в течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения Олимпиады
12.	Информирования о предварительных результатах	Оргкомитет, ОУ	на третий рабочий день после проведения Олимпиады

13.	Разбор заданий	Жюри	на второй рабочий день после проверки заданий
14.	Показ работ	Жюри	на второй рабочий день после проверки заданий
15.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами	Оргкомитет	в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ
16.	Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами	Организатор, оргкомитет, жюри	в течение 1 рабочего дня, следующего за днём получения заявления на апелляцию
17.	Подготовка итогового протокола с результатами олимпиады по предмету	Организатор, оргкомитет, жюри	не позднее семи рабочих дней после дня проведения Олимпиады
18.	Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Организатор муниципального этапа	В течение 2 рабочих дней со дня получения итогового протокола
19.	Передача результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в Департамент образования Ивановской области	Организатор муниципального этапа	В течение 7 календарных дней со дня проведения предметной олимпиады
20.	Направление работ на перепроверку в региональные предметно-методические комиссии в соответствии с порядком и сроками, установленными Департаментом образования Ивановской области	Муниципальный координатор	по утвержденному графику
21.	Награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады	ОУ	До 29.12.2023 г.

**Состав организационного комитета
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

Бесшапошникова Е.В. – заместитель Главы Администрации, начальник Отдела образования администрации Южского муниципального района, председатель оргкомитета;

Балашова Ю.Н. – главный специалист, Отдела образования администрации Южского муниципального района, заместитель председателя оргкомитета;

Казакова М.В. - заведующий РМК Отдела образования администрации Южского муниципального района;

Зыбкина А.П. – методист РМК Отдела образования администрации Южского муниципального района.

Гришина О.В. – заместитель директора МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области (по согласованию).

Кузовлева А.А.. – учитель МБОУСОШ г. Южи (по согласованию).

Поздеева А.А.– учитель МБОУСОШ г. Южи (по согласованию).

**Состав жюри
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году***

Английский язык	
Председатель	Горелова Н.А. - МБОУСОШ г. Южи
7 – 11 классы	Соловьева Н.Е.- МБОУСОШ г. Южи Мальцева И.А. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области Елисеенко А.А. - МБОУСОШ г. Южи Шилов А.А. - МКОУСОШ с. Холуй Павловская И.А. –МБОУСОШ г. Южи Смирнова Н.В. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области Рябухова Т.В. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области
Биология *	
Председатель:	Рогачева Л.А.- МБОУСОШ г. Южи
7 - 11 классы	Цаплина Е.А. -МБОУ Талицкая СОШ Сироткин М.А. -МБОУСОШ №3 г. Южи Ивановской области Работин А.Э. -МКОУ Вечерняя (сменная) СОШ Чернова Г.Н.- МКОУСОШ с. Мугреево-Никольское
География	
Председатель	Жирыков Д.В. - МКОУСОШ с. Холуй
7 - 11 классы	Лебедева Н.А. – МБОУСОШ г. Южи Грязнова Марина Николаевна – МКОУООШ с. Новоклязьминское Модин С.В. - МБОУСОШ г. Южи Паничева Л.Б. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области
Информатика	
Председатель	Лебедева Н.А.-МБОУСОШ г. Южи
7 - 11 классы	Малахова И.Н.-МБОУСОШ г. Южи Мухина М.Г.- МБОУСОШ №3 г. Южи Ивановской области Туканова М.И.- МКОУСОШ с. Холуй Осокин Максим Валентинович – МБОУ Талицкая СОШ
История	
Председатель	Кузовлева А.А. - МБОУСОШ г. Южи
7 - 11 классы	Костерина А.А.- МКОУСОШ с. Холуй Разгуляева С.В.- МБОУСОШ г. Южи Гусев С.Е. - МБОУСОШ г. Южи Нечипуренко М.Е. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области
Математика	
Председатель	Чурина Елена Вениаминовна - МБОУСОШ г. Южи

7 - 11 классы	Кострова М.В.- МБОУСОШ г. Южи Зонина Л.В. -МБОУСОШ г. Южи Макарова И.А.-МБОУСОШ г. Южи Малахова И.Н.-МБОУСОШ г. Южи Доронина Н.Ю.- МБОУСОШ №3 г. Южи Ивановской области Муравьева С.С. -МКОУСОШ с. Холуй Лукина О.В.- МБОУ Талицкая СОШ
Обществознание	
Председатель	Кузовлева А.А. - МБОУСОШ г. Южи
7 - 11 классы	Костерина А.А.- МКОУСОШ с. Холуй Разгуляева С.В.- МБОУСОШ г. Южи Гусев С.Е. - МБОУСОШ г. Южи Нечипуренко М.Е. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области
Русский язык и литература	
Председатель	Юдина Е.С.– МБОУСОШ г. Южи
5 -11 классы	Трофимова Н.Н.- МКОУСОШ с. Холуй Поздеева А.А. - МБОУСОШ г. Южи Боровкова С.В. МБОУСОШ г. Южи Шеронова Н.В. – МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области Красикова Д.А.– МБОУСОШ г. Южи Баранова З.Г.– МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области Ватутина А.К. - МКОУСОШ с. Мугреево-Никольское
Физика	
Председатель:	Рябухова Т.В.- МБОУСОШ №3 г. Южи Ивановской области
7 - 11 классы	Кострова М.В.-МБОУСОШ г. Южи Зонина Л.В.-МБОУСОШ г. Южи Лукина О.В. -МБОУ Талицкая СОШ Шагина С.В. -МКОУСОШ с. Мугреевский
Физическая культура	
Председатель:	Кособрюхова Л.А. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области
7 - 11 классы	Жиряков Д.В. – МКОУСОШ с. Холуй Девяткина Т.А.– МБОУСОШ г. Южи Ванягин Э.Н. – МБОУСОШ г. Южи Елисеенко П. В.– МБОУСОШ г. Южи Галкин С.В. - МБОУСОШ № 3 г. Южи Ивановской области
Химия *	
Председатель:	Рогачева Л.А.- МБОУСОШ г. Южи
7 - 11 классы	Цаплина Е.А. -МБОУ Талицкая СОШ Сироткин М.А. -МБОУСОШ №3 г. Южи Ивановской области Работин А.Э. -МКОУ Вечерняя (сменная) СОШ Чернова Г.Н.- МКОУСОШ с. Мугреево-Никольское

* Возможна корректировка в распределении членов предметно-методических комиссий по классам.

Г Р А Ф И К

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников,
разбора заданий, показа работ и рассмотрение апелляций

Предмет	Дата и время проведения олимпиады	Место проведения	Дата проверки олимпиадных работ	Дата публикации предварительных протоколов	Дата показа работ и разбора заданий	Дата предварительного ознакомления с результатами и подачи заявлений на апелляцию	Дата рассмотрения апелляции	Дата публикации итоговых протоколов
Английский язык	<u>8 ноября 12.00</u> - письменный тур <u>9 ноября 12.00</u> - устный тур	МБОУСОШ г. Южи (пл. Ленина, д.1)	10 ноября	13 ноября	14 ноября	14 ноября	15 ноября	16 ноября
Физика	<u>10 ноября 12.00</u>	МБОУСОШ № 3 г. Южи	13 ноября	14 ноября	15 ноября	15 ноября	16 ноября	17 ноября
История	<u>13 ноября 12.00</u>	МКОУ вечерняя (сменная) ОШ г. Южи	14 ноября	15 ноября	16 ноября	16 ноября	17 ноября	20 ноября
Химия	<u>14 ноября 12.00</u> – теоретический тур для 10-11 классов, практический тур для 7-9 классов. <u>15 ноября 12.00</u> – теоретический тур для 7-9 классов, практический тур для 10-11 классов.	МБОУСОШ г. Южи (пл. Ленина, д.1)	16 ноября	17 ноября	20 ноября	20 ноября	21 ноября	22 ноября

Литература	20 ноября 12.00	МБОУСОШ № 3 г. Южи	21 ноября	22 ноября	23 ноября	23 ноября	24 ноября	27 ноября
Физическая культура	22 ноября 10.00 – теоретический тур для 7-8 классов; 13.00 - теоретический тур для 9-11 классов; 15.00 - практический тур.	МКОУ вечерняя (сменная) ОШ г. Южи	23 ноября	24 ноября	27 ноября	27 ноября	28 ноября	29 ноября
Русский язык	23 ноября 12.00	МБОУСОШ г. Южи (пл. Ленина, д.1)	24 ноября	27 ноября	28 ноября	28 ноября	29 ноября	30 ноября
Математика	24 ноября 12.00	МБОУСОШ № 3 г. Южи	27 ноября	28 ноября	29 ноября	29 ноября	30 ноября	1 декабря
География	28 ноября 12.00	МКОУ вечерняя (сменная) ОШ г. Южи	29 ноября	30 ноября	1 декабря	1 декабря	4 декабря	5 декабря
Обществознание	30 ноября 12.00	МБОУСОШ г. Южи (пл. Ленина, д.1)	1 декабря	4 декабря	5 декабря	5 декабря	6 декабря	7 декабря
Информатика и ИКТ	5 декабря 12.00	МБОУСОШ № 3 г. Южи	6 декабря	7 декабря	8 декабря	8 декабря	11 декабря	12 декабря
Биология	7 декабря 12.00	МКОУ вечерняя (сменная) ОШ г. Южи	8 декабря	11 декабря	12 декабря	12 декабря	13 декабря	14 декабря

**Состав апелляционной комиссии
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

Бесшапошникова Е.В. – заместитель Главы администрации, начальник Отдела образования администрации Южского муниципального района, председатель оргкомитета;

Балашова Ю.Н. – главный специалист Отдела образования администрации Южского муниципального района, заместитель председателя оргкомитета;

Казакова М.В. - Заведующий РМК Отдела образования администрации Южского муниципального района;

Зыбкина А.П. – методист РМК Отдела образования администрации Южского муниципального района, секретарь оргкомитета;

Члены жюри по соответствующему предмету.

Квота победителей и призёров муниципального этапа всероссийской олимпиады и порядок определения победителей и призёров.

1. Квота:

Победителями и призерами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников считать не более 25 процентов от числа участников предметной Олимпиады.

2. Определение победителей и призёров

- **победителем признаётся участник**, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше 50% от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями.

При наличии нескольких участников, набравших одинаковое наибольшее количество баллов, все они признаются победителями.

В случае невозможности определить победителей в школьном этапе определяются только призёры.

- **призёрами в пределах установленной квоты** признаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 25 % от максимального балла по предмету;

- в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального.

- в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимального балла, определяются только призёры в пределах 10% от общего количества участников при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 25% от максимального балла по предмету.

ИНСТРУКЦИЯ

для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – Олимпиада) проводится на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

В день Олимпиады участникам необходимо прибыть в место проведения Олимпиады не позднее чем за 15 минут до начала предметной Олимпиады.

При регистрации участнику (сопровождающему лицу) необходимо предъявить заявку установленной формы на участие в Олимпиаде.

При себе каждому участнику Олимпиады необходимо иметь письменные принадлежности, при входе в аудиторию руководствоваться перечнем разрешенных для использования на Олимпиаде предметов:

Предмет	Разрешено использовать в аудитории
Иностранные языки	ручка синего или черного цвета
Биология	ручка синего или черного цвета
География	калькулятор с простыми арифметическими функциями, линейка с миллиметровыми делениями (угольник), ручка синего или черного цвета, транспортир
Информатика	ручки синего или черного цвета
История	ручка синего или черного цвета
Литература	ручки синего или черного цвета
Математика	ручка синего или черного цвета, циркуль, линейка, карандаш
Обществознание	ручка синего или черного цвета
Русский язык	ручка синего или черного цвета
Физика	ручка синего или черного цвета, линейка, циркуль, транспортир, непрограммируемый калькулятор
Физическая культура	ручка синего или черного цвета, спортивная форма
Химия	ручка синего или черного цвета, непрограммируемый калькулятор, таблица «Периодическая система химических элементов»

Во время Олимпиады на рабочем столе, помимо олимпиадных заданий, оборудования и справочных материалов, выданных оргкомитетом, может находиться документ, удостоверяющий личность.

Во время проведения Олимпиады участнику запрещается:

- иметь при себе или использовать мобильные телефоны, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, в том числе смарт-часы с возможностью удаленного подключения к сети Интернет;

- пересаживаться, общаться, обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками;

- оставлять на олимпиадной работе, в том числе на черновиках, свои персональные данные, делать любые отметки, позволяющие идентифицировать личность. Работы, содержащие данные сведения, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются;

- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы;

- перемещаться во время олимпиады по помещению без сопровождения организатора.

Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать установленные требования и следовать указаниям организаторов.

В случае нарушения установленных требований участник удаляется с Олимпиады.

В случае нарушения порядка проведения Олимпиады другими участниками участник, заметивший нарушение, имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка. Апелляция о нарушении установленного порядка подается в письменном виде уполномоченному представителю оргкомитета сразу после обнаружения факта нарушения через организатора в аудитории или непосредственно уполномоченному представителю оргкомитета до выхода из аудитории.

По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участник обязан сдать листы с заданиями и ответами, а также черновики организатору в аудитории.

Ознакомиться с результатами Олимпиады участник может в своей общеобразовательной организации или на официальном сайте Отдела образования администрации Южского муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня проведения предметной Олимпиады.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящей инструкцией ознакомлены.

Дата ознакомления: _____
_____ (_____)
Ф.И.О. участника Олимпиады

Инструкция для организатора в аудитории

В качестве организаторов могут быть привлечены учителя, не преподающие предмет, по которому проводится муниципальный этап Олимпиады. Не допускается привлекать работников, являющихся наставниками участников или имеющих заинтересованность в результате участия того или иного участника.

Организаторы должны знать Порядок проведения Олимпиады, требования к ее проведению, утвержденные центральной предметно - методической комиссией по соответствующему предмету, регламент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, а также настоящую инструкцию.

В день проведения муниципального этапа Олимпиады организаторы должны явиться в аудиторию за 30 минут до начала предметной Олимпиады, проверить готовность аудитории:

- убедиться в соответствии аудитории требованиям и нормам СанПиН, разместить на входе в аудиторию объявление о проведении в ней муниципального этапа Олимпиады с указанием продолжительности и просьбой не входить посторонних лиц,
- подготовить необходимое количество рабочих мест по количеству участников,
- определить в аудитории место для хранения личных вещей участников, получить от ответственного необходимые материалы (черновики, письменные принадлежности, ножницы для вскрытия пакета с олимпиадными заданиями, бланки для ответов и др.) и оборудование (при необходимости) и распределить их по рабочим местам,
- подготовить на доске информацию о времени начала и окончания муниципального этапа Олимпиады, планируемых дате и месте разбора заданий, показа работ и проведения апелляций о несогласии с выставленными баллами.

При входе участников муниципального этапа Олимпиады в аудиторию организаторам необходимо попросить оставить личные вещи в специально отведенном месте, с собой взять только разрешенные для использования на муниципальном этапе Олимпиады предметы, затем рассадить обучающихся (каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место).

До начала муниципального этапа Олимпиады организаторам следует напомнить участникам о запрете иметь при себе во время проведения экзамена средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, проинформировать школьников о порядке проведения Олимпиады, правилах оформления работы, продолжительности Олимпиады, а также о планируемых дате и месте разбора заданий (с указанием ссылки на видеозапись разбора), показа работ и проведения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также обратить внимание на то, что записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

За 5 минут до начала муниципального этапа Олимпиады организаторам следует получить от ответственного олимпиадные задания.

Выдача олимпиадных заданий начинается **не ранее чем за 1 минуту до начала предметной Олимпиады**, при этом организаторам необходимо:

- выдать задания участникам,
- дать указание приступить к выполнению заданий.

В продолжительность муниципального этапа Олимпиады не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников, выдачу заданий, заполнение регистрационных полей).

Оставшиеся Олимпиадные задания (при наличии) передаются ответственному по ОО.

Во время Олимпиады организаторам запрещается иметь при себе средства связи, оказывать какое-либо содействие участникам в выполнении заданий муниципального этапа Олимпиады.

Во время муниципального этапа Олимпиады организаторы в аудитории должны следить за порядком и не допускать:

- разговоров участников между собой;
- обмена любыми материалами и предметами между участниками; наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, кроме разрешенных, которые содержатся в заданиях, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;
- произвольного выхода участника из аудитории без сопровождения организатора;

- выноса из аудиторий заданий;
- оказания содействия участникам в выполнении заданий кем-либо.

В случае обнаружения нарушения участником данных требований организаторы должны незамедлительно сообщить об этом ответственному. По факту нарушения участником Порядка проведения Олимпиады ответственный составляет акт об удалении участника из аудитории (Приложение).

При ухудшении самочувствия участников организаторам необходимо проводить их к медицинскому работнику.

Если участник муниципального этапа Олимпиады предъявил претензию по процедуре проведения соревновательных туров муниципального этапа Олимпиады организаторы должны незамедлительно обратиться к ответственному.

За 30 минут, 15 минут и за 5 минут до окончания муниципального этапа Олимпиады организаторам необходимо уведомить участников о скором завершении времени, отведенного на выполнение заданий, и о необходимости перенести ответы из черновиков в бланки ответов.

По окончании муниципального этапа Олимпиады в аудитории организатор должен объявить, что Олимпиада завершена, собрать у участников олимпиадные задания и работы, черновики и незамедлительно передать ответственному. До этого передавать работы иным лицам запрещается.

У участников есть возможность сдать работу до окончания муниципального этапа Олимпиады. В этом случае организатор принимает работу и передает ее ответственному.

Общее количество работ должно соответствовать количеству участников в аудитории.

**Акт удаления участника
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

по _____

Мы, нижеподписавшиеся:

организатор в аудитории _____

ФИО ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады

ФИО организатора

составили настоящий акт о том, что в ходе проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
была нарушена процедура проведения (указать нарушение)

участником Олимпиады _____

обучающ _____ ся _____ класса ОО _____

за что участник Олимпиады был удален _____

(время удаления)

Организатор в аудитории

ФИО полностью

подпись

Ответственный за проведение Олимпиады в ОО

ФИО полностью

подпись

В оргкомитет муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
от **Ф.И.О** родителя, законного представителя ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие обучающегося в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) 2023-2024 учебного года

Прошу допустить (подчеркнуть) моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)
Ф.И.О. _____, дата рождения _____,
класс _____ школа _____

к участию во ВсОШ в 2023-2024 учебном году по следующим предметам
(отметить +)

Математика	Русский язык	Литература	История	Обществознание	Физика	Биология	Химия	География	Английский язык	Информатика	Физкультура

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1252, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 249 и от 17.12.2015 № 1488, ознакомлен (а) _____

(подпись законного представителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют личным документам.

Согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка прилагается

Контактный телефон _____

« ____ » _____ 2023 года _____ / _____
Подпись Расшифровка

Принял _____
(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

Список участников
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года

по _____
ДД.ММ.ГГГГ

Внимание! Перед заполнением формы изучите комментарии и информацию под *

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол (Муж, Иж Жен,*)	Дата рождения дд.мм.гггг**	Гражданство (указать)***	Ограничения возможности здоровья (омскотделе высылается)	Полное название образовательной организации по уставу****	Класс обучения*****	Тип документа, удостоверяющего личность участника*****	Серия документа, удостоверяющего его личность участника (при наличии)	Номер документа, удостоверяю- щего личность участника	СНИЛС (11 цифр, каждая три цифра через дефис)	Статус (обладатель, приср, участник)	Результ (количество баллов)*****	Муниципальность*****
1																
2																
3																
4																
5																

* только три буквы с точкой. Не нужно сокращать до одной или писать полностью

** 8 цифр, а не 6. Число, месяц и год отделяются точками, а не запятыми. После года точку ставить не надо

*** Россия, а не РФ. Так просит указывать федеральный оператор

**** необходимо указать ПОЛНОЕ название, расшифровка аббревиатуры МБОУ, МКОУ, СШ в том числе

***** вписывается только цифра без слова "класс", "кл." и без букв "А", "Б", "В"

***** паспорт или свидетельство о рождении (для участников младше 14 лет)

***** вписывается только цифра без слова "баллов", "б." и т.д.

***** Го.Иваново, Южский м.р.